



Møtedato: 17.12.2024

Vår ref.:
2024/10217-4

Saksbehandler:
Ingrid Lernes Mathiassen

Dato:
28.11.2024

Styresak 110-2024 Referatsaker til styremøte 17.12.2024

Forslag til vedtak

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF inviteres til å fatte følgende vedtak:

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 12.11.2024
2. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 02.12.2024
3. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 02.12.2024
4. Protokoll fra felles møte i Arbeidsmiljøutvalget og Kvalitetsutvalget, datert 04.12.2024
5. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten – ekstra - datert 09.12.2024
6. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 12.12.2024
7. **Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten – ekstra -, datert 16.12.2024**

--- slutt på innstillingen ---

Tromsø, 16.12.2024

David Johansen (s.)
administrerende direktør



Referat fra møte i Kvalitetsutvalget UNN

Møtedato	Tirsdag 12.11.2024
Sted	Direktørens møterom D1-707/TEAMS
Tid	10.00 – 11.50

Til stede

David Johansen	Administrerende direktør
Kristian Bartnes	Klinikkjef Hjerne- og lungeklinikken
Gøril Bertheussen	Personalsjef
Marte Lødemel Henriksen	Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetscenteret
Gry Andersen	Konst. klinikkjef Barne- og ungdomsklinikken
Eva Hanne Hansen	Klinikkjef Operasjon- og intensivklinikken
Tove Cathrine Mack	Hovedverneombud
Markus Rumpsfeld	Senterleder E-helse og IKT
Snorre Manskow Sollid	Klinikkjef Nevro-, ortopedi- og rehabiliteringsklinikken
Torni Myrbakk	Overlege avdeling for mikrobiologi og smittevern
Fredrik Sund	Konst. klinikkjef Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken
Lars Øverås	Økonomisjef
Grete Steinry Åsvang	Klinikkjef Diagnostisk klinikk
Siren Hoven	Avdelingsleder Psykiatrisk avdeling (<i>vara</i>)
Lisbeth Dyrstad	Brukerutvalgsmedlem (<i>vara</i>)

Forfall

Lars Røslie	Konst. Klinikkjef Akuttmedisinsk klinikk
Eirik Stellander	Klinikkjef Psykisk helse- og rusklinikken
Nina Nedrejord	Brukerutvalgsmedlem
Einar Bugge	Viseadministrerende direktør
Grete Andersen	Driftssjef
Vibeke Haukland	Driftsleder Narvik
Gina Marie Johansen	Konst. Senterleder Drifts- og eiendomssenteret
Hilde Pettersen Kvalvik	Kommunikasjonssjef
Per Bjørnerud Rønning	Klinikkjef Medisinsk klinikk
Tove Skjelbakken	Forsknings- og utdanningssjef
Gry Tufte-Gerhardsen	Konst. Driftsleder Harstad

Øvrige

Turid Røkenes Kristiansen	Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen
Mette Fredheim	Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen
Anja Kjærland	Rådgiver, Kvalitetsavdelingen
Heidi Haukebøe Vik	Kvalitetsrådgiver Psykisk helse- og rusklinikken
Vigdis Moe	Avdelingsleder Anestesi- og operasjonsavdelingen
Tone Westgaard	Avdelingsleder Smerteavdelingen
Heidi Robertsen	Konsulent Kvalitetsavd. – <i>referent</i>

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
39/24	Godkjenning av agenda og referat fra KU-møte 28.10.2024	
(Elements 2024/33)	Agenda og referat ble godkjent uten endringer.	David Johansen
40/24	Anbefaling til revisjonsprogram for UNN	
(Elements 2020/9723)	<u>Beslutningssak</u> UNN gjennomfører internrevisjoner som en del av virksomhetens internkontroll. Rapportene skal løfte funn som kan ha læringsverdi for alle som holder på med samme type aktivitet. <i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i>	Anja Kjærland
	<u>Beslutning</u> 1. Kvalitetsutvalget støtter anbefaling til årsprogram for internrevisjoner på foretaksnivå 2025. 2. Kvalitetsutvalget støtter anbefaling til treårig revisjonsprogram for internrevisjoner på foretaksnivå 2025-2027 med de innspill som tilkom i møtet. <i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	Administrerende direktør Frist: 12.11.2024 Administrerende direktør Frist: 12.11.2024
41/24	Psykisk helse- og rusklinikkens valgte struktur og arbeidsmetode, inkludert oppfølging av tiltak etter alvorlige hendelser	
	<u>Orienteringssak</u> Psykisk helse- og rusklinikken gjennomfører årlig mellom 10-14 forenklede hendelsesanalyser etter alvorlige hendelser. Det utarbeides tiltak som følges opp av aktuell enhet/seksjon og i andre aktuelle arenaer. <i>Saksfremlegg vedlagt</i>	Heidi Haukebøe Vik
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering. <i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
42/24	Pasientsikkerhets- og arbeidsmiljøvisitt Oppvåkningsseksjonen	
	<u>Orienteringssak</u> Det ble gjennomført pasientsikkerhet- og arbeidsmiljøvisitt ved Oppvåkningsseksjonen, ANOP avdelingen, OPIN.	Vigdis Moe

	<p>Det ble identifisert 2 bevaringsområder og 4 forbedringsområder.</p> <p><i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i></p>	
	<p><u>Beslutning</u></p> <p>Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering.</p> <p><i>Pp-presentasjon vedlagt</i></p>	
43/24	Pasientsikkerhets- og arbeidsmiljøvisitt Smerteavdelingen	
	<p><u>Orienteringssak</u></p> <p>Det ble gjennomført pasientsikkerhet- og arbeidsmiljøvisitt ved Smerteavdelingen, OPIN.</p> <p>Det ble identifisert 2 bevaringsområder og 5 forbedringsområder.</p> <p><i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i></p>	Tone Westgaard
	<p><u>Beslutning</u></p> <p>Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering.</p> <p><i>Pp-presentasjon vedlagt</i></p>	



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Mandag 02.12.2024	kl 11.00-13.05
Møtested:	Digitalt møte Teams	
Til stede:	Terje Olsen Merethe Saga Lønnum Nina Nedrejord	leder nestleder medlem (fra kl 11.40)
Fra administrasjonen:	Ingrid Lernes Mathiassen Hilde A Johannessen	administrasjonssjef administrasjonskonsulent, referent

BAU 71/24 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte

Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU 28.11.2024

Styresak – Revisjonsprogram for 2025-2027 for Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Leder i Kvalitetsavdelingen Turid Røkenes Kristiansen orienterte.

I årsprogrammet for 2025 er det lagt vekt på at revisjonene skal være konkrete og ikke påføre organisasjonen risiko i form av for stor totalbelastning. Det anbefales derfor tre revisjoner med avgrensede tema som i liten grad berøres av endringer.

I treårsprogrammet for 2025-2027 er det gjort tilsvarende justering, slik at revisjoner som planlegges i 2026 og 2027 kan ta for seg større og mer komplekse tema.

Styresak – Utskifting av modalitet på Lab 11

Klinikkrådgiver Diagnostisk klinikk, Ole Martin Andersen orienterte om saken. Styresaken legger frem tre alternative løsninger i forbindelse med utskifting av modalitet på Lab 11:

Alternativ 1 – Skifte ut utrangert monoplan angiolog på Lab 11. Lab 11 etableres i arealene til Hybridstue 2

Alternativ 2 – Hybridstue 2 etableres med modalitet planlagt på Lab

Alternativ 3 – Hybridstue 2 etableres med biplan OU

Alternativ 3 er vurdert til å være den beste løsningen.

BAU støtter forslaget til innstilling.

Beslutning

BAU tar gjennomgangen av styresakene til orientering, og gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 17.12.2024.

BAU 72/24 Direktørens time

Temaer som BU ønsker at direktøren sier noe om:

- *Status i omstillingsprogrammet*
- *Administrerende direktør har vært på Finnsnes og Storslett.
Hvilket inntrykk sitter igjen etter disse besøkene?*
- *Orientering om oppstart av UNN Narvik.
Hvordan tenker man om somatikk i psykisk helse og psykisk helse i somatikk?
Hvordan tenker man å trappe opp driften til full drift?*

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen formidler innspillene til administrerende direktør i god tid før møtet.

BAU 73/24 Handlingsplan Brukerutvalget UNN 2025

BAU planla gjennomføring av handlingsplanen for Brukerutvalget i neste møte 20.02.2024. Hva tenker brukerrepresentantene er BU sitt viktigste bidrag til UNN, og bør BU være mer utadrettet og synlig?

Beslutning/oppfølging

Handlingsplanen behandles i BU-møtet 20.02.2024.

BAU 74/24 Årshjulet 2025

Kort gjennomgang av årsplan BU for 2025. Sak om Pasient- og brukerombudets årsmelding 2024 flyttes fra 20.02. til 24.04.2024. BAU vil se nærmere på årsplanen og eventuelt andre saker som kan være aktuelt å ta med.

Beslutning/oppfølging

BAU vil ta en grundigere gjennomgang av årsplan for 2025 i sitt neste møte.

BAU 75/24 Skrint – «Forekomst og langtidseffekter av skrøpelighet hos eldre intensivpasienter» - brukerrepresentant

Henvendelse fra Bjørn Anders Kroken, overlege intensivavdelingen, UNN jf epost 06.11.2024. Prosjektet har behov for en brukerrepresentant. Brukerrepresentant Margrethe Larsen har meldt sin interesse.

Beslutning/oppfølging

BAU oppnevner Margrethe Larsen som representant til prosjektet. Administrasjonen formidler kontaktinformasjon.

BAU 76/24 Kognisjon og demens – prosjekt – brukermedvirkning

Geriatrisk avdeling v/overlege Leva Martinaityte har tatt kontakt med brukerrepresentant Ulf J Bergstrøm med forespørsel om deltakelse i prosjekt om kognisjon og demens. Han ønsker å delta i dette prosjektet.

Beslutning/oppfølging

BAU bekrefter at Ulf Bergstrøm deltar i prosjektet. Kontaktinformasjon er opprettet.

BAU 77/24 Forslag til dagsorden for BU-møte 20. februar 2025 - fysisk

Forslag til agenda BU-møte 20.februar 2025	
Oppstart kl 08.30	
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl 08.30
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 17.12.2024	Kl 08.35
3. Direktørens time med status i «Vi fornyer UNN» - omstillingsprosessen og omorganiseringen	Kl 08.35-09.35 David Johansen
Pause	Kl 09.35-09.45
4. Høring – omstillingsprogrammet – handlingsplan del 2 Brukerutvalget utarbeider et hørings svar	Kl 09.45-11.00
Lunsj	Kl 11.00-11-30
5. Psykisk helse og rus - Hvem tilbys behandling, hvor og av hvem - Henvisning, tilgang og tilgjengelighet - Somatikk i psykiatri - Bruk av FACT-team - Erfaringskonsulenter - Hvordan søke hjelp? Må en bli henvist – lavterskeltilbud	Kl 11.30-14.10 Kl 11.30-11.50 Eirik Stellander – klinikk sjef – Bestilling kommer. Diskusjon 15 minutter? kl 12.05-12.25 Line Gudvangen – erfaringskonsulent – Bestilling kommer. (Hva ser hun for seg i omleggingsprosessen. Konsekvens for pasient og pårørende) Diskusjon 15 minutter? Kl 12.40-13.00 A + B – somatikk i psykiatrien - hvem Somatikk i psykiatrien – hvem? vi har hatt noen tidligere – (Else Marie Molund? sjekk med Ingrid)- Diskusjon 15 minutter? Kl 13.15-13.30 Leder fra DPS i nord?(Hvem: Sykepleier Eirik Mathisen, avdeling Nord, eller Pål Schreiner Mathiesen, seksjonsleder avd. Nord?) FACT-team - de er direkte involvert. Ambulerende skal overta. Hvordan ser de på dette? Diskusjon 15 minutter?

	SSU: Hva betyr det for pasienttilbudet når en større andel av tiltakene er overlatt til kommunene. Pauser innimellom
6.Gladsak	Kl 14.10-14.20
7. Orienteringssaker 1. Informasjon og prosesser fra gruppene og utvalgene brukerrepresentantene deltar i	Kl 14.20-15.00
8. Referatsaker - Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, 21.05. og 03.09.2024xx -Referat fra møte i Sykehusapotek Nord, 27.05.2024 - Protokoll fra ekstraordinært møte i RBU, 10.06.2024xx -Referat fra møte BU Nordlandssykehuset, 13.06.2024xx - Referat fra møte BU Finnmarkssykehuset, 19.-20.06.2024xx -Referat fra BU Helgelandssykehuset, 05.07.2024xx -Protokoll fra foretaksmøte i UNN HF, 30.08.2024xx -Referat fra møte i BAU, 16.09. 2024xx	Kl 15.00-15.10
9. Eventuelt	Kl 15.10-15.15

BAU 78/24 Eventuelt



PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 17.12.2024

Dato: 02.12.2024
Tidspunkt: 14.30-14.50
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møtte:

Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Anja Kjærland, rådgiver Kvalitetsavdelingen
Kate Myreng, fungerende klinikkssjef Diagnostisk klinikk
Ole-Martin Andersen, klinikkrådgiver Diagnostisk klinikk

Fra ansattes organisasjoner møtte:

Rune Moe, Fagforbundet
Marthe Nissen, YLF
Monica Fyhn Sørensen, NSF
Karina Olsen, DNLF

Fra vernetjenesten møtte:

Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak xx-2024 Revisjonsprogram for 2025-2027 for Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Anja Kjærland orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Partene drøftet saken.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Styresak xx-2024 Utskifting av modalitet på Lab 11

Kate Myreng og Ole-Martin Andersen orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 02.12.2024

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.

AMU og KU 4 desember 2024 13.30-15.30Kryss bak navnet, viser deltagelse i fellesmøtet**AMU:**

Arbeidsgiversiden		Vara	
David Johansen dir – Leder AMU		Gøril Bertheussen PO sjef	
Gøril Bertheussen PO sjef	X	Hanna Uleberg Leder LO	
Per Rønning klinikk sjef Medisinsk klinikk	X	Grete Åsvang diagnostisk klinikk	
Fredrik konst Sund Klinikk sjef K3K	X	Gina Johansen DES konst leder	
Eirik Stellander PHRK	x	Lars Røsli konst klinikk sjef Akutt medisinsk klinikk	
Gry Tufte Gerhardsen Konst driftsleder Harstad	X	Vibeke Haugland Driftsleder Narvik	
Arbeidstakersiden		Vara	
Tove Mack FHVO	X	Rita Vang FHVO	
Rune Moe Fagforbundet	X	Camilla Pettersen KTV Samfunnsviterne	
Hanne Sofie Yttervik NSF	X	Anette Lenjuvik HTV NSF	
Karina Olsen DNLF	X	Solveig Nergård DNLF	
Lisa Mari Andreassen Fagforbundet	X	Jeanette Lund Lauritsen Fagforbundet	
Geir- Magne Lindrupsen NITO		Jill Monica Pedersen DELTA	

KU: Merket med rødt de som var tilstede, NB: Flere er medlemmer både AMU og KU, Markert for deltagelse i ett av utvalgene.

Kristian Bartnes	Klinikk sjef Hjerte- og lungeklinikken
Gøril Bertheussen	Personal- og organisasjonssjef
Marte Lødemel Henriksen, Per Christian Olsen, kvalitetsrådgiver	Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetssenteret
Gry Andersen	Konst. klinikk sjef Barne- og ungdomsklinikken
Eva Hanne Hansen, Kristin Sjøvik	Klinikk sjef Operasjon- og intensivklinikken
Tove Cathrine Mack	Hovedverneombud
Markus Rumpsfeld	Senterleder E-helse og IKT
Snorre Manskow Sollid	Klinikk sjef Nevro-, ortopedi- og rehabiliteringsklinikken
Torni Myrbakk	Overlege avdeling for mikrobiologi og smittevern
Fredrik Sund	Konst. klinikk sjef Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken

Lars Øverås	Økonomisjef
Grete Steinry Åsvang, Kate Myreng	Klinikkjef Diagnostisk klinikk
Lars Røslie (Ing-Hege Nilsen)	Konst. Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk
Eirik Stellander	Klinikkjef Psykisk helse- og rusklinikken
Nina Nedrejord, Lisbeth Dyrstad	Brukerutvalgsmedlem
Einar Bugge	Viseadministrerende direktør
Grete Andersen	Driftssjef
Vibeke Haukland	Driftsleder Narvik
Gina Marie Johansen, Eivind Nydal	Konst. Senterleder Drifts- og eiendomssenteret
Hilde Pettersen Kvalvik	Kommunikasjonssjef
Per Bjørnerud Rønning	Klinikkjef Medisinsk klinikk
Tove Skjelbakken	Forsknings- og utdanningssjef
Gry Tufte-Gerhardsen	Konst. Driftsleder Harstad

Møteleder: Einar Bugge viseadm dir

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen

Sekretariat og saksforbereder: Karina Fredheim

Møte: KU/AMU møte 4 desember 2024

Tid: 13.30-15.30

Sted: Digitalt møte via teams/ dir møterom D1

SAKSOVERSIKT		Ansvarlig	Tid
07.24	Godkjenning av innkalling og sakliste	møteleder	
	INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER		
08.24	Ivaretagelse av medarbeider etter alvorlige hendelser, hvordan implementere utarbeidet veiledere fra HD?	Joy Fjærtøft. Diskusjon ledes av møteleder	13.30-14.15

	<p>Diskusjonssak Saksfremlegg vedlagt</p> <p>Fra diskusjonen: Vi bør gå gjennom det materiellet vi har på dette området og revidere det? Guiden er veldig god, og peker på hvordan vi skal ivareta medarbeidere særlig. Guiden bør tas frem i alle KVAM-møter og/eller personalmøter, og direktøren oppfordres til å ta frem dette i allmøter/statusmøter for ledere.</p> <p>Beslutninger i saken: KVAM-utvalg og/-grupper bes gå gjennom guiden i sine møter, og sikre implementering i egen enhet.</p>	Kliniksjefer/senterledere	1.4.2024
09.24	<p>Vi fornyer UNN- høringsuttalelser og drøftinger er gjennomført. Forslag til beslutning foreligger.</p> <p>Saksfremlegg vedlagt: Beslutningssak handlingsplaner 26.11 24, samt hørings svar</p> <p>Innspill til saken: Mange har tatt opp at det var svært korte frister, og det stilles spørsmål ved om kvam-strukturen er tilstrekkelig som høringsinstans, eller om det også bør være rom for høringsinnspill fra for eksempel lederteam. Diskusjon om hvordan vi nå kan ivareta medarbeiderne våre i alle de mange omstillingen som organisasjonen står overfor.</p> <p>Beslutning i saken: Innenfor alle hovedområdene i omstillingsprogrammet fremmes det tiltak som kan ha betydning for arbeidsmiljøet til medarbeidere. Arbeidsmiljøloven § 3-1 stiller krav til at arbeidsgiver skal under planlegging og</p>	Grete Andersen	14.15-15.30

	<p>gjennomføring av endringer i virksomheten, vurdere om arbeidsmiljøet vil være i samsvar med lovens krav, og iverksette de nødvendige tiltak.</p> <p>Plikten til å foreta kartlegging og risikovurdering utdypes også i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §7-1:</p> <p><i>Risikovurdering skal gjentas regelmessig, ved endringer som kan ha betydning for risikoforholdene og ved innkjøp av maskiner og utstyr, som kan ha betydning for helse, arbeidsmiljøet og sikkerheten i virksomheten.</i></p> <p><i>Risikovurdering skal foretas i samarbeid med arbeidstakerne og deres representanter.</i></p> <p><i>Kartlegging og risikovurdering, samt planer og tiltak som utløses av risikovurderinger, skal dokumenteres i den form og det omfang som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse og oppbevares slik at opplysningene kan anvendes på et senere tidspunkt.</i></p> <p>AMU/KU anbefaler at leder i samarbeid med vernetjenesten vurderer om ulike tiltak kan få betydning for risikoforholdene, helse, arbeidsmiljø og sikkerhet i virksomheten. Hvis endringene har betydning for risikoforholdene bør det gjennomføres en risikovurdering knyttet til arbeidsmiljø/HMS før endringene implementeres.</p>		
--	--	--	--



PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte – ekstra - med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 17.12.2024**

Dato: 09.12.2024
Tidspunkt: 09.00-10.00
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møte:

Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Lars Øverås, økonomisjef
Markus Rumpsfeld, senterleder ESI

Fra ansattes organisasjoner møte:

Monica Fyhn Sørensen, NSF
Geir Magne Lindrupsen, NITO
Rune Moe, Fagforbundet
Marthe Nissen, YLF
Jan- Eivind Pettersen, Delta

Fra vernetjenesten møte:

Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 102-2024 Budsjett 2025 for Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Partene drøftet saken.

Innspill som kom frem under behandling av saken:

- Ansattes organisasjoner uttrykker stor bekymring for gjennomføringskraften i hele organisasjonen. Vi må ikke undervurdere at organisasjonene er presset på tid, og at deltakelse i prosjektet *Vi fornyer UNN* og omorganiseringen kan gi lavere gjennomføringskraft, særlig når mange gamle og nye tiltak skal gjennomføres samtidig. Det benyttes mye ressurser i allerede pågående tiltak.
- Hvordan skal vi klare å gjennomføre tiltak som vi ikke har klart å gjennomføre tidligere og oppnå effekter i 2025? Viktig at det er gjennomføringskraft og god ledelse på avdelings-, seksjons- og enhetsnivået og at man sikrer at lederne gjør det de skal.
- Man bør nå kunne se resultater på parameter som ventetider, antall konsultasjoner PHRK (korttidspoliklinikken), sykefravær mm jf. tildelingen av midler til *Ventetidsløftet*
- Ansattes organisasjoner forutsetter at UNN utarbeider gode avtaler som ivaretar ansatte i endringsprosessene fremover

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.



Styresak 105-2024 Sykestuesenger i Nord-Troms

Markus Rumpsfeld orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 09.12.2024

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.



PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 17.12.2024**

Dato: 12.12.2024
Tidspunkt: 14.00-15.00
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møte:

Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
David Johansen, administrerende direktør
Marte L Henriksen, fag- og kvalitetssjef
Lars Øverås, økonomisjef

Fra ansattes organisasjoner møte:

Monica Fyhn Sørensen, NSF
Jan- Eivind Pettersen, Delta
Rune Moe, Fagforbundet
Marthe Nissen, YLF

Fra vernetjenesten møte:

Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 106- 2024 Samarbeidsavtale PCI - Universitetssykehuset Nord-Norge HF og Nordlandssykehuset HF

Administrerende direktør David Johansen innledet og redegjorde for saken som omhandler overordnet samarbeidsavtale mellom UNN og NLSH.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken sendes ut til drøfting i ettermiddag, samt sendes ut til styret fredag 13.12, og videre at saken settes opp til drøftingsmøte mandag 16.12.2024 kl. 08.30.

Styresak 101-2024 Kvalitets- og virksomhetsrapport november 2024

Marte L Henriksen og Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 12.12.2024

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.



PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF – ekstra (UNN) 17.12.2024**

Dato: 16.12.2024
Tidspunkt: 08.30-09.00
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møte:

Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerte- og lungeklinikken

Fra ansattes organisasjoner møte:

Monica Fyhn Sørensen, NSF
Rune Moe, Fagforbundet
Karina Olsen, DNLF

Fra vernetjenesten møte:

Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Karina Olsen og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 106- 2024 Samarbeidsavtale PCI - Universitetssykehuset Nord-Norge HF og Nordlandssykehuset HF

Klinikkssjef Kristian Bartnes innledet og redegjorde for saken som omhandler overordnet samarbeidsavtale mellom UNN og NLSH.

Partene drøftet saken.

- Ønskelig at FTV involveres når underavtalene skal utarbeides

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter saken og avtalen slik den foreligger, og at saken settes opp til styrebehandling 17.12.2024.

Tromsø, 16.12.2024

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Karina Olsen (s.)
NSF

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.