



Møtedato: 21.11.2024

Vår ref.:

2024/9251-4

Saksbehandler:

Ingrid Lernes Mathiassen

Dato:

29.10.2024

Styresak 97-2024 Referatsaker til styremøte 21.11.2024

Forslag til vedtak

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF inviteres til å fatte følgende vedtak:

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 28.10.2024
2. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 04.11.2024
3. Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget UNN, datert 06.11.2024
4. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 15.11.2024

--- slutt på innstillingen ---

Tromsø, 15.11.2024

David Johansen (s.)

administrerende direktør



Referat fra møte i Kvalitetsutvalget UNN

Møtedato	Mandag 28.10.2024
Sted	Direktørens møterom D1-707/TEAMS
Tid	11.00 – 12.00

Til stede

David Johansen	Administrerende direktør
Gøril Bertheussen	Personalsjef
Grete Andersen	Driftssjef
Gry Andersen	Konst. klinikkjef Barne- og ungdomsklinikken
Eva Hanne Hansen	Klinikkjef Operasjon- og intensivklinikken
Vibeke Haukland	Driftsleder Narvik - <i>til 10.30</i>
Gina Marie Johansen	Konst. Senterleder Drifts- og eiendomssenteret - <i>til 10.30</i>
Tove Cathrine Mack	Hovedverneombud
Markus Rumpsfeld	Senterleder E-helse og IKT
Per Bjørnerud Rønning	Klinikkjef Medisinsk klinikk
Snorre Manskow Sollid	Klinikkjef Nevro-, ortopedi- og rehabiliteringsklinikken
Tove Skjelbakken	Forsknings- og utdanningssjef
Torni Myrbakk	Smittevernoverlege
Nina Nedrejord	Brukerutvalgsmedlem
Lars Røslie	Konst. Klinikkjef Akuttmedisinsk klinikk
Eirik Stellander	Klinikkjef Psykisk helse- og rusklinikken
Gry Tuft-Gerhardsen	Konst. Driftsleder Harstad
Lars Øverås	Økonomisjef
Kate Myreng	Avdelingsleder Klinisk patologi (<i>vara</i>)

Forfall

Turid Røkenes Kristiansen	Avdelingsleder Kvalitetsavdelingen
Fredrik Sund	Konst. klinikkjef K3K-klinikken
Marte Lødemel Henriksen	Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetssenteret
Grete Steinry Åsvang	Klinikkjef Diagnostisk klinikk
Einar Bugge	Viseadministrerende direktør
Hilde Annie Pettersen Kvalvik	Kommunikasjonssjef
Kristian Bartnes	Klinikkjef Hjerne- og lungeklinikken

Øvrige

Mette Fredheim	Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavd.
Annelin Lyshoel	Seksjonsleder avd. for mikrobiologi og smittevern (sak 36/24)
Karina Fredheim	HMS-rådgiver Personal- og organisasjonssenteret (sak 36/24)
Heidi Robertsen	Konsulent Kvalitetsavd. - <i>referent</i>

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
35/24	Godkjenning av dagens agenda og referat fra Kvalitetsutvalgsmøte 08.10.2024	
<i>(Elements 2024/33)</i>	Agenda og referat ble godkjent uten endringer.	
36/24	Ny retningslinje for bruk av arbeidsuniform	
	<u>Beslutningssak</u> Helse Nord trakk tilbake sin felles retningslinje for arbeidsuniform 3. juni 2024 med beslutning om at hvert helseforetak skulle utarbeide egne retningslinjer. Personal- og organisasjonssenteret og smittevernsenteret har i samarbeid utarbeidet ny retningslinje for bruk av arbeidsuniform. <i>Saksfremlegg vedlagt</i>	
	<u>Beslutning</u> 1. Kvalitetsutvalget anbefaler at linjeledelsen retter fokus på implementering og etterlevelse av retningslinje for bruk av arbeidsuniform ved UNN. 2. Kvalitetsutvalget tar saken tilbake i et kommende møte for evaluering av etterlevelse av retningslinjen.	Linjeledelsen KU-møte 27.05 2025
37/24	Pasientsikkerhetsvisitt Russeksjonen Narvik	
	<u>Orienteringssak</u> Pasientsikkerhetsvisitt ved Psykisk helse- og rusklinikken, Russeksjonen Narvik 29.11.2023. Det ble identifisert inntil 3 bevaringsområder og inntil 3 forbedringsområder. <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget tar informasjonen til orientering.	
38/24	Pasientsikkerhetsvisitt SPHR Ofoten Døgn	
	<u>Orienteringssak</u> Pasientsikkerhetsvisitt ved Senter for psykisk helse og rusbehandling Narvik 29.11.2023. Det ble identifisert 4 bevaringsområder og 4 forbedringsområder. <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	

	<p><u>Beslutning</u></p> <p>Kvalitetsutvalget tar informasjonen til orientering.</p>	
--	--	--



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Mandag 04.11.2024	kl 09.00-10.22
Møtested:	Digitalt møte Teams	
Til stede:	Terje Olsen	leder
	Merethe Saga Lønnum	nestleder
	Nina Nedrejord	medlem
Fra administrasjonen:	Ingrid Lernes Mathiassen	administrasjonssjef
	Hilde A Johannessen	administrasjonskonsulent, referent

BAU 66/24 **Tekst i innkallingsbrev**

BAU mottok henvendelse fra Nukleærmedisinsk seksjon, PET-senteret. Det gjelder tekst i innkallingsbrev som kan misforstås av pasienten.

Beslutning

BAU videresender saken til Engasjert UNN: Brukerbanken som rette instans.

BAU 67/24 **Direktørens time**

Innkome forslag som BU ønsker at direktøren sier noe om:

- *Status om Vi fornyer UNN – Omstillingsprogrammet og Omorganiseringen*
- *Videreutvikling av desentraliserte tjenester (DPS, rehabilitering, fødestue)*

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen formidler innspillene til administrerende direktør i god tid før møtet.

BAU 68/24 **Høring – Strategisk handlingsplan for KI i UNN**

Senter for pasientnær kunstig intelligens ønsker innspill fra BU vedrørende forslaget om en strategisk handlingsplan for bruk av KI i UNN for 2025-2026. Svarfrist 11.11.2024.

Beslutning/oppfølging

BAU har utformet et hørings svar som administrasjonen videresender avdelingsleder ved Senter for pasientnær kunstig intelligens.

BAU 69/24 Forslag til dagsorden for BU-møte 14. november 2024 - fysisk

Forslag til agenda BU-møte torsdag 14.11.2024	
Oppstart kl 08.30	
1. Godkjenning av innkalling og sakliste	Kl 08.30
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 23.10.2024	Kl 08.35
3. Direktørens time	Kl 08.35-09.35 David Johansen
Pause	Kl 09.35-09.45
4. Høring – «Vi fornyer UNN» - omstillingsprogram – Handlingsplan Del 1 og Del 2	Kl 09.45-11.00
Lunsj	Kl 11.00-11.30
5. Fortsettelse Høring – «Vi fornyer UNN» - omstillingsprogram – Handlingsplan Del 1 og Del 2 – sammenfatning	Kl 11.30-12.00
6. Besøke Vardesenteret	Kl 12.00-12.45
7. Frivillighet i UNN (på Vardesenteret)	Kl 12.45-13.10 Susanne Ryan eller annen
8. Fastlegerådet - Oppnevning av vararepresentant	Kl 13.15-13.25
Pause	Kl 13.25-13.35
9. Orienteringssaker 1. Informasjon og prosesser fra gruppene og utvalgene brukerrepresentantene deltar i 2. Høringssvar – Strategisk handlingsplan for KI i UNN	Kl 13.35-14.20
10. Gladsak	Kl 14.20-14.30
Pause	Kl 14.30-14.40
10. Referatsaker - Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, 21.05. og 03.09.2024xx -Referat fra møte i Sykehusapotek Nord, 27.05.2024 - Protokoll fra ekstraordinært møte i RBU, 10.06.2024xx -Referat fra møte BU Nordlandssykehuset, 13.06.2024xx - Referat fra møte BU Finnmarkssykehuset, 19.-20.06.2024xx -Referat fra BU Helgelandssykehuset, 05.07.2024xx -Protokoll fra foretaksmøte i UNN HF, 30.08.2024xx -Referat fra møte i BAU, 16.09. 2024xx	Kl 14.40-14.50
11. Høring – Forslag til endringer i reglene om taushetsplikt i helsepersonelloven og pasientjournalloven	Kl 14.50-15.05
12. Eventuelt	Kl 15.05-15.15

BAU 70/24 Eventuelt

AMU-møte 6 november 2024 kl 13-15.30 på teamsKryss bak navnet, viser deltagelse i AMU

Medlemmer i AMU må selv melde fra til sin vara at de ikke kan stille i møte. Alle, inkludert vara er innkalt til AMU møtene, vara stiller kun når hovedmedlem ikke kan stille.

Arbeidsgiversiden		Vara	
David Johansen dir – Leder AMU	X	Gøril Bertheussen PO sjef	
Gøril Bertheussen PO sjef	X	Hanna Uleberg Leder LO	
Per Rønning klinikk sjef Medisinsk klinikk		Grete Åsvang diagnostisk klinikk	X
Fredrik konst Sund Klinikksjef K3K	X	Gina Johansen DES konst leder	
Eirik Stellander PHRK		Lars Røsli konst klinikk sjef Akutt medisinsk klinikk	X
Gry Tuft Gerhardsen Konst driftsleder Harstad	X	Vibeke Haugland Driftsleder Narvik	
Arbeidstakersiden		Vara	
Tove Mack FHVO	X	Rita Vang FHVO	
Rune Moe Fagforbundet	X	Camilla Pettersen KTV Samfunnsviterne	
Hanne Sofie Yttervik NSF		Anette Lenjuvik HTV NSF	
Karina Olsen DNLF	X	Solveig Nergård DNLF	
Lisa Mari Andreassen Fagforbundet		Jeanette Lund Lauritsen Fagforbundet	
Geir- Magne Lindrupsen NITO		Jill Monica Pedersen DELTA	X

Møteleder:

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen

Sekretariat og saksforbereder: Karina Fredheim

Møte: Arbeidsmiljøutvalget UNN Nord-Norge HF

Tid: 6 november 2024 kl 13-15.30 på teams

Sted: Digitalt møte via teams

SAKSOVERS IKT		Ansvarlig	Tid
68.24	Godkjenning av innkalling og sakliste	Møteleder	KL.13.00
69.24	Protokoll fra AMU-møte 16 oktober Møteprotokollen er vedlagt, protokollen er godkjent på e-post. Lagret i elements:	Møteleder	2 min

	https://ephweb/elements/rm/HELSENORD_UNN/#nav=/locator/cases/45648		
	INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER		
70.24	<p>Sommerdrift 2024- evaluering Saksfremlegg vedlagt Tilbakemelding fra vernetjenesten om at de opplevde at ferieavviklingen gikk godt denne sommeren. Viktig at planleggingen av driften for ferieperioden starter tidlig, slik at ferieplanene kan legges i januar. Belegget er lavere i år enn tidligere i år, men det er ingen enkeltårsak til dette.</p> <p>Beslutning: AMU tar evalueringen til orientering, og ber klinikkene om å starte planleggingen av driften av ferieperioden for 2025 snarest.</p>	Tord Augustinussen Hillevi Knudsen Thomas Krogh Joakim Sjøbeck	13.00 (20 min)
71.24	<p>Tilsyn DSA</p> <p>Saksfremlegg med vedlegg vedlagt Saken er godt opplyst og det er gjort et grundig arbeid med å svare ut avvikene.</p> <p>Beslutning: AMU tar saken til orientering.</p>	Jon Behring	13.20 (20 min)
72.74	<p>Orientering fra vernetjenesten <i>Muntlig orientering.</i></p> <p><i>Svært motiverende presentasjon av Direktøren på vårt seminar for verneombud i Narvik 5.november om ledelse.</i></p> <p><i>Vernetjenesten ønsker at samme presentasjon kan gis til alle medarbeidere i UNN, både ledere og ansatte.</i></p> <p><i>Dette vil inspirere og engasjere til de endringer vi skal gjennomføre og hvordan vi sammen skal møte disse.</i></p> <p><i>Vernetjenesten har spilt inn utsettelse av høringsfrist på omorganiseringsprosessen og det er gitt en ekstra uke.</i></p> <p><i>Korte frister gir utfordringer med å få til reel medvirkning</i></p>	Tove Mack	10 min
73.24	<p>Orientering fra Bedriftshelsetjenesten Muntlig orientering.</p> <p>Kort oppsummert: Influensavaksinasjon for medisinerstudenter/PKU.</p>	Paul Martin Hansen	10 min

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Det har lenge vært uklart hvordan influensavaksinen for PKU studenter skal administreres i UNN. Da PKU ikke tilhører en organisatorisk enhet, har de ikke et organisert tilbud om kollegavaksinasjon. I samarbeid med UIT er det etablert en vaksinasjonsklinikk som drives av 6. års studenter. Denne klinikken tilbyr vaksinasjon til PKU studentene. Det er i ledermøtet mellom UNN og UIT besluttet at UNN står for kostnadene for vaksinene. 2. I 2025 står UNN fremfor vesentlige endringer. BHT er en lovpålagt tjeneste og bistand fra BHT reguleres etter Arbeidsmiljølovens §3-3 og i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-2 arbeidsgivers bruk av BHT. Blant de regulerte hovedoppgavene arbeidsgiver skal sørge for at BHT bistår med, er planlegging og gjennomføring av fysiske og organisatoriske endringer i virksomheten. Organisasjonsendringene UNN står frem for innebære endringer som vil ha konsekvenser for arbeidsmiljøet. I tillegg starter prosessen med nye UNN Åsgård. For å få godkjent byggesøknader hos Arbeidstilsynet, er det krav til at BHT har bistått i prosessen. Dersom arbeidsgiver oppfyller lov og forskriftskrav om bruk av BHT er det forventet at BHT må prioritere betydelige ressurser til dette arbeidet. Prioritering innebærer at BHT må gi avslag til oppdrag som ikke er prioritert. 		
	<p>Styresaker til orientering i AMU- styresakene sendes ut i et eget drøftingsdokument fra Hilde Anne Johannessen</p>		



PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 21.11.2024

Dato: 15.11.2024
Tidspunkt: 09.00- 09.35
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møte:

Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Marte Lødemel Henriksen, fag- og kvalitetssjef
Lars Øverås, økonomisjef

Fra ansattes organisasjoner møte:

Marianne Starup, Fagforbundet
Geir Magne Lindrupsen, NITO
Merethe Larsen, Forskerforbundet

Fra vernetjenesten møte:

Tove Mack FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Marianne Starup og Geir Magne Lindrupsen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 93-2024 Kvalitets- og virksomhetsrapport oktober 2024

Lars Øverås og Marte L Henriksen orienterte og svarte ut spørsmål til saken.

Partene drøftet saken.

Innspill som fremkom i møtet:

- Veldig bra at avtalen med Sykehuset i Vestfold er kommet på plass for samarbeid i 2025
- Ønskelig at måltall fra tilsvarende måned i fjoråret på sykefravær fremkommer tydeligere i KVR-rapporten under hovedindikatoren
- Bekymringsfullt at antallet utskrivningsklare pasienter (USK) ikke går ned, og at Tromsø kommune ikke kan ta imot sine USK-pasienter

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter at saken legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 15.11.2024

Geir Magne Lindrupsen (s.)
NITO

Marianne Starup (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.